ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ЧАГОДОЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

От 27.07.2023 г. № 77

О признании утратившим силу решения Совета муниципального образования поселок Чагода от 26.01.2018 № 2

Рассмотрев протест и.о. прокурора Чагодощенского района от 16.06.2023 № 07-02-2023, Представительное Собрание РЕШИЛО:

1. Признать утратившим силу решение Совета муниципального образования поселок Чагода от 26.01.2018 № 2 «Об утверждении Положения о порядке заключения договора (соглашений) с казачьими обществами на территории муниципального образования поселок Чагода».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Чагодощенского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с момента опубликования.

Заместитель председателя Представительного Собрания Чагодощенского муниципального округа Вологодской области Мурашов А.Н.

Глава Чагодощенского муниципального округа Вологодской области А.В. Косёнков

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ЧАГОДОЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

От 27.07.2023 г. № 76

р.п.Чагода

О внесении изменений в решение
Представительного Собрания
Чагодощенского муниципального округа
от 22.12.2022г. № 77

В целях приведения в соответствие с Законом Вологодской области от 17.12.2007 № 1720-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству и по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением детей, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях), лиц из числа детей указанных категорий», Представительное Собрание РЕШИЛО:

1. Внести в решение Представительного Собрания Чагодощенского муниципального округа от 22.12.2022г. № 77 «Об организации деятельности органов опеки и попечительства в Чагодощенском муниципальном округе» следующие изменения:

1.1. пункт 2.1.3. раздела 2 Положения по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству и по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением детей, обучающихся в федеральных образовательных учреждениях), лиц из числа детей указанной категории (далее- Положение) изложить в новой редакции:
«2.1.3. пользование региональными банками данных о детях, оставшихся без попечения родителей, и федеральным банком данных о детях, оставшихся без попечения родителей, посредством обмена служебной информацией;».

1.2. пункт 2.1.20 раздела 2 Положения дополнить подпунктом н) следующего содержания:
«н) на зачисление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в списки воинских частей в качестве воспитанников;».

1.3. подпункт и) пункта 2.1.20 раздела 2 Положения изложить в новой редакции:

«и) на заключение трудового договора с лицом, получившим общее образование и достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью, либо с лицом, получающим общее образование и достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы;»

1.4. подпункт ж) пункта 2.1.23 раздела 2 Положения признать утратившим силу.

1.5. п. 2.2.7 раздела 2 Положения изложить в новой редакции:

«2.2.7 назначение денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) в семьях (в том числе в приемных семьях), а также детей, в отношении которых установлена предварительная опека (попечительство);».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Чагодощенского муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель председателя Представительного Собрания Чагодощенского муниципального округа Вологодской области Мурашов А.Н.

Глава Чагодощенского муниципального округа Вологодской области Косёнков А.В.

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ЧАГОДОЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

От 27.07.2023 г. № 75

О внесении изменений в решение Представительного Собрания Чагодощенского муниципального округа Вологодской области от 27.10.2022 года № 23

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Устава Чагодощенского муниципального округа Вологодской области Представительное Собрание РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в Чагодощенском муниципальном округе Вологодской области, утверждённое решением Представительного Собрания от 27.10.2022 года № 23, следующие изменения:

1.1. главу I дополнить абзацем следующего содержания:

«В настоящем Положении используются понятия и термины в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации.»;

1.2. статью 1 признать утратившей силу;

1.3. абзац восьмой пункта 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«осуществление иных полномочий в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 77-ФЗ «О парламентском контроле», Федеральным законом от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003

года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Вологодской области, Уставом Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.»;

1.4. абзац пятнадцатый пункта 1 статьи 11 признать утратившим силу;

1.5. дополнить пункт второй статьи 11 следующими абзацами:

«о взыскании денежных средств, в том числе судебных расходов, с казенного учреждения – должника, лицевой счет (счет) которому не открыт в органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации, финансовом органе муниципального образования, органе управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации (в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации);

по иным искам к муниципальному образованию, по которым в соответствии с федеральным законом интересы соответствующего публично-правового образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств бюджета муниципального образования.».

1.6. дополнить статью 11 пунктом 3 следующего содержания:

«3. Главный распорядитель бюджета муниципального образования выступает в суде соответственно от имени муниципального образования в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет казны муниципального образования.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Чагодощенского муниципального округа и информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель председателя Представительного Собрания Чагодощенского муниципального округа Вологодской области — Мурашов А.Н.

Глава Чагодощенского муниципального округа Вологодской области — Косёнков А.В.

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ЧАГОДОЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

От 27.07.2023 г. № 74

О внесении изменений в решение
Представительного Собрания
Чагодощенского муниципального округа
Вологодской области от 27.10.2022г. № 22

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, Представительное Собрание РЕШИЛО:

1. Внести в решение Представительного Собрания Чагодощенского муниципального округа от 27.10.2022 года № 22 «О создании финансового управления администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области» следующие изменения:

1.1 Приложение к решению изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Чагодощенского муниципального округа и информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель председателя Представительного Собрания
Чагодощенского муниципального округа
Вологодской области Мурашов А.Н.

Представительное Собрание Чагодощенского муниципального округа

Глава Чагодощенского муниципального
округа Вологодской области Косёнков А.В.

Приложение
к решению
Представительного Собрания
Чагодощенского муниципального округа
Вологодской области
от 27.07.2023 года № 74

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ ЧАГОДОЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Финансовое управление администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области (далее - финансовое управление) является самостоятельным отраслевым (функциональным) органом администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, осуществляющим управление в сфере финансов, налоговой политики и бюджетного процесса в Чагодощенском муниципальном округе Вологодской области, обеспечивающим исполнение бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, координирующим деятельность в этой сфере органов местного самоуправления Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, муниципальных учреждений и других участников бюджетного процесса, а также осуществляющим полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю за соблюдением Федерального закона от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.2. Финансовое управление в своей деятельности подотчетно Главе Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

1.3. Учредителем финансового управления является администрация Чагодощенского муниципального округа Вологодской области (далее - администрация).

1.4. Финансовое управление является муниципальным казенным учреждением, обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального и областного казначейства, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и Вологодской области, печать со своим полным наименованием и изображением герба Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, соответствующие штампы, бланки и другие реквизиты, обособленное имущество на правах оперативного управления.

1.5. Финансовое управление в пределах своей компетенции, установленной настоящим Положением, вступает в правоотношения с юридическими и физическими лицами, заключает контракты, договоры и соглашения, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.6. Финансовое управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации и их территориальными органами, исполнительными органами государственной власти Вологодской области, органами местного самоуправления, со структурными подразделениями администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, их должностными лицами, а также иными предприятиями, учреждениями, общественными организациями и гражданами по вопросам, отнесенным к компетенции финансового управления.

1.7. Финансовое обеспечение деятельности финансового управления осуществляется за счет средств бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области на основании бюджетной сметы.

1.8. Структура финансового управления утверждаются распоряжением администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

1.9. Работники финансового управления, замещающие муниципальные должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими, на которых распространяется действие законодательства о муниципальной службе.

1.10. Финансовое управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, приказами Министерства финансов Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, Уставом Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, решениями Представительного Собрания Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, постановлениями и распоряжениями администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области и настоящим Положением.

1.11. Полное наименование финансового управления: Финансовое управление администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

1.12. Сокращенное наименование финансового управления: Финансовое управление администрации Чагодощенского округа.

1.13. Местонахождение финансового управления (почтовый адрес): 162400, Вологодская область, п. Чагода, ул. Стекольщиков, д. 3.

2. Цели и задачи

2.1. Целью образования и деятельности финансового управления является эффективное управление муниципальными финансами, находящимися в распоряжении муниципального образования «Чагодощенский муниципальный округ Вологодской области», ориентированное на повышение результативности бюджетных расходов для обеспечения социально-экономического развития Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

2.2. Основными задачами финансового управления являются:

2.2.1. Разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

2.2.2. Организация работы по составлению проекта бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области на очередной финансовый год и плановый период, его представление Главе Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

2.2.3. Организация исполнения бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, обеспечение его сбалансированности.

2.2.4. Организация бюджетного учета и составление отчетности об исполнении бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, а также сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.5. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в том числе- контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, государственных (муниципальных) контрактов; - контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом, условий договоров (соглашений) заключенных в целях исполнения государственных (муниципальных) контрактов.

2.2.6. Разработка предложений по развитию и совершенствованию на территории Чагодощенского муниципального округа Вологодской области принципов бюджетного устройства и бюджетного процесса, методов бюджетного планирования, исполнения бюджета и формирования отчетности в пределах установленных полномочий.

2.2.7. Осуществление методологического руководства и оказание организационно-методической помощи в пределах своей компетенции, участие в разработке проектов муниципальных правовых актов.

3. Функции

Для решения возложенных задач финансовое управление осуществляет следующие функции:

3.1. На основании и во исполнение Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о бюджетном процессе в Чагодощенском муниципальном округе Вологодской области, муниципальных правовых актов Чагодощенского муниципального округа Вологодской области издает приказы, участвует в разработке и разрабатывает нормативные акты в установленной сфере деятельности.

3.2. Организует составление и составляет проект бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области на очередной финансовый год и плановый период и представляет его с необходимыми документами и материалами Главе Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

3.3. Разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

3.4. Осуществляет методологическое руководство по вопросам формирования и исполнения бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, ведения бухгалтерского и бюджетного учета, составления бухгалтерской (бюджетной) отчетности.

3.5. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации утверждает по компетенции коды отдельных составных частей бюджетной классификации Российской Федерации.

3.6. Утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Чагодощенского муниципального округа Вологодской области и находящиеся в их ведении муниципальные казенные учреждения.

3.7. Ведет реестр расходных обязательств Чагодощенского муниципального округа Вологодской области; представляет реестр расходных обязательств Чагодощенского муниципального округа Вологодской области в Департамент финансов Вологодской области.

3.8. Устанавливает порядок ведения и ведет сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

3.9. Ведет реестр источников доходов бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

3.10. Разрабатывает и утверждает методику планирования доходов бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

3.11. Разрабатывает и утверждает методику планирования бюджетных ассигнований.

3.12. Осуществляет методологическое руководство подготовкой и устанавливает порядок формирования и представления главными распорядителями средств бюджета обоснований бюджетных ассигнований.

3.13. Устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств и кассового плана исполнения бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

3.14. Составляет, утверждает и ведет сводную бюджетную роспись бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, кассовый план.

3.15. Доводит до главных распорядителей бюджетных средств показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств.

3.16. Устанавливает порядок исполнения бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положения о бюджетном процессе в Чагодощенском муниципальном округе Вологодской области.

3.17. Осуществляет открытие и ведение лицевых получателей средств бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, бюджетных и автономных учреждений.

Осуществляет операции по управлению остатками средств на едином счете бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

3.18. Устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств и осуществляет в установленном порядке санкционирование оплаты денежных обязательств бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

3.19. Ведет учет средств резервного фонда администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

3.20. Разрабатывает проекты программ муниципальных внутренних заимствований, муниципальных гарантий.

3.21. Проводит работу по привлечению бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в целях покрытия дефицита бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области и покрытия временного кассового разрыва, возникающего при исполнении бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

3.22. Осуществляет организацию процесса предоставления муниципальных гарантий на основании решения о бюджете Чагодощенского муниципального округа Вологодской области на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

3.23. Устанавливает порядок проведения и проводит анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии.

3.24. Ведет муниципальную долговую книгу.

3.25. Осуществляет управление муниципальным долгом.

3.26. Осуществляет ведение бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной отчетности бюджетных и автономных учреждений, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные (муниципальные) органы.

3.27. Устанавливает порядок составления бюджетной отчетности бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

3.28. Принимает годовую, квартальную и месячную бюджетную отчетность от главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

3.29. Составляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области и представляет ее в Департамент финансов Вологодской области.

3.30. Осуществляет внутренний муниципальный контроль, в том числе: контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений; контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, формирование доходов и осуществление расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, государственных (муниципальных) контрактов; контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов; контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации государственных (муниципальных) программ, отчетов об исполнении государственных (муниципальных) заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета.

3.31. Осуществляет контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.32. Применяет к главному распорядителю бюджетных средств, получателю бюджетных средств, главному администратору доходов бюджета, главному администратору источников финансирования дефицита бюджета бюджетные меры принуждения за совершение бюджетного нарушения, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.33. Осуществляет приостановление операций по расходованию средств на лицевых счетах получателей бюджетных средств в случаях и в порядке, установленных федеральным законом.

3.34. Исполняет судебные акты по обращению взыскания на средства бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.35. Осуществляет полномочия по размещению муниципального заказа и выбору поставщика (подрядчика).

3.36. Осуществляет бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, главного распорядителя бюджетных средств Чагодощенского муниципального округа Вологодской области и получателя бюджетных средств Чагодощенского муниципального округа Вологодской

области, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3.37. Принимает участие в работе по согласованию статистических показателей, лежащих в основе межбюджетных отношений.

3.38. Осуществляет временное управление бюджетом Чагодощенского муниципального округа Вологодской области в случае, если решение о бюджете Чагодощенского муниципального округа Вологодской области не вступило в силу с начала текущего финансового года;

3.39. Разрабатывает предложения и проводит мероприятия по оздоровлению финансов, повышению эффективности расходов, оценке эффективности налоговых льгот;

3.40. Осуществляет контроль за состоянием дебиторской и кредиторской задолженности бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области;

3.41. Участвует в разработке предложений по совершенствованию структуры и системы оплаты труда аппарата управления и бюджетной сферы Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, осуществляет контроль за расходованием бюджетных средств, выделяемых на их содержание;

3.42. Ведет прием граждан, рассматривает заявления, предложения и жалобы по вопросам, относящимся к компетенции финансового управления, принимает по ним необходимые решения.

3.43. Устанавливает формы документов, необходимых для реализации функций, установленных настоящим Положением.

3.44. Обеспечивает сохранность, использование, своевременный отбор и подготовку документов к передаче на хранение в муниципальный архив, осуществляющий деятельность по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов.

3.45. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Вологодской области, Уставом Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, Положением о бюджетном процессе в Чагодощенском муниципальном округе Вологодской области и иными муниципальными правовыми актами в сфере регулирования бюджетных правоотношений.

4. Права и обязанности

4.1. В соответствии с возложенными на него задачами финансовое управление имеет право:

4.1.1. Осуществлять полномочия финансового органа Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, предусмотренные

муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, структурных подразделений администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, организаций и учреждений любой организационно - правовой формы, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, информацию, документы, сведения, иные материалы, необходимые для осуществления финансовым управлением возложенных на него функций.

4.1.3. Требовать от главных распорядителей и получателей бюджетных средств, автономных и бюджетных учреждений, получателей субсидий из бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области представления отчетов об использовании средств бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

4.1.4. Осуществлять администрирование поступлений в бюджет Чагодощенского муниципального округа Вологодской области по закрепленным за финансовым управлением источникам доходов и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

4.1.5. Запрашивать у кредитно-финансовых учреждений и иных организаций независимо от форм собственности информацию, документы, сведения, необходимые для осуществления контроля за операциями с бюджетными средствами.

4.1.6. Применять за совершение бюджетного нарушения бюджетные меры принуждения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.1.7. Выступать в качестве истца и ответчика в судах, представлять свои интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и учреждениях, направлять материалы в правоохранительные органы.

4.1.8. Осуществлять разработку методических материалов и рекомендаций по вопросам, отнесенным к компетенции финансового управления.

4.1.9. Организовывать совещания, рабочие группы для рассмотрения вопросов, находящихся в компетенции финансового управления.

4.1.10. Разрабатывать проекты муниципальных правовых актов Чагодощенского муниципального округа Вологодской области по вопросам, отнесенным к компетенции финансового управления.

4.1.11. Привлекать для разработки проектов муниципальных правовых актов Чагодощенского муниципального округа Вологодской области,

выполнения работ организации, учреждения, отдельных специалистов на договорной основе.

4.1.12. Вносить предложения Главе Чагодощенского муниципального округа Вологодской области по вопросам, отнесенным к компетенции финансового управления.

4.1.13. Разрабатывать предложения к нормативным правовым актам, принимаемым органами государственной власти Вологодской области и затрагивающим интересы Чагодощенского муниципального округа Вологодской области в части, относящейся к компетенции финансового управления.

4.1.14. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

4.2. При выполнении возложенных задач финансовое управление обязано:

4.2.1. Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации.

4.2.2. Обеспечивать решение задач и выполнение функций, установленных настоящим Положением.

4.2.3. Действовать в интересах населения Чагодощенского муниципального округа Вологодской области .

4.2.4. Осуществлять свою деятельность на основе текущих и перспективных планов администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

4.2.5. Повышать профессиональный уровень работников финансового управления.

4.2.6. Вести прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции финансового управления.

4.2.7. Соблюдать установленные сроки при принятии решений, рассмотрении обращений граждан и организаций.

4.2.8. Составлять бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность, представлять в установленном порядке в органы государственной власти, органы местного самоуправления необходимую информацию.

4.2.9. Осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4.2.10. Работники финансового управления обязаны:

исполнять основные обязанности муниципального служащего, соблюдать ограничения, запреты, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

соблюдать ограничения и запреты, исполнять обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5. Руководство

5.1. Финансовое управление возглавляет заместитель Главы администрации муниципального округа, начальник финансового управления (далее – начальник финансового управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Чагодощенского муниципального округа Вологодской области .

В периоды временного отсутствия начальника финансового управления его обязанности исполняет заместитель начальника финансового управления.

5.2. Начальник финансового управления имеет исключительное право:

утверждать сводную бюджетную роспись бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области ;

вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области;

утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области;

вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств;

запретить главным распорядителям средств бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области изменять целевое назначение бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, в том числе на основании предписаний органов муниципального финансового контроля, свидетельствующих о нарушении бюджетного законодательства главным распорядителем бюджетных средств;

запретить главному распорядителю, распорядителю бюджетных средств, казенному учреждению осуществление отдельных расходов на основании предписаний органов муниципального финансового контроля, свидетельствующих о нарушении бюджетного законодательства.

5.3. Начальник финансового управления имеет право:

5.3.1. издавать приказы по всем вопросам, отнесенным к компетенции финансового управления, включая приказы в целях организации бюджетного процесса в пределах предоставленных бюджетным законодательством полномочий, обязательные для исполнения всеми главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов и главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета;

5.3.2. утверждать бюджетную смету финансового управления;

5.3.3. распоряжаться имуществом и средствами финансового управления;

5.3.4. представлять интересы финансового управления без доверенности во всех государственных и муниципальных органах власти и управления, учреждениях, предприятиях и организациях, подписывать в установленном порядке соглашения и договоры от имени финансового управления, выдавать доверенности от имени финансового управления;

5.3.5. открывать и закрывать счета финансового управления в соответствии с законодательством Российской Федерации и Вологодской области, подписывать финансовые документы;

5.3.6. принимать решения о возврате излишне или ошибочно уплаченных платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним, а также оформлять уведомление об уточнении принадлежности платежей по кодам бюджетной классификации, администратором которых является финансовое управление;

5.3.7. давать указания и поручения, подлежащие обязательному исполнению работниками финансового управления, осуществлять контроль за их исполнением;

5.3.8. вносить в установленном порядке на рассмотрение Главы Чагодощенского муниципального округа Вологодской области , а также по его поручению на рассмотрение Представительного Собрания Чагодощенского муниципального округа Вологодской области проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления;

5.3.9. устанавливать обязанности руководителей структурных подразделений финансового управления, утверждать положения о структурных подразделениях, должностные инструкции муниципальных служащих;

5.3.10. разрабатывать и утверждать штатное расписание финансового управления;

5.3.11. назначать и освобождать от должности муниципальных служащих финансового управления и работников, не являющихся муниципальными служащими;

5.3.12. определять размер премий и материальной помощи работникам финансового управления, устанавливать надбавки к должностным окладам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Вологодской области, муниципальными правовыми актами Чагодощенского муниципального округа Вологодской области о муниципальной службе;

5.3.13. применять меры дисциплинарного взыскания к работникам финансового управления, поощрять особо отличившихся работников;

5.3.14. представлять особо отличившихся муниципальных служащих финансового управления к присвоению почетных званий, к награждению государственными наградами, администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области и Департаменту финансов Вологодской области;

5.3.15. делегировать отдельные предоставленные ему полномочия подчиненным должностным лицам, кроме тех, которые относятся к исключительной компетенции начальника;

5.3.16. осуществлять иные права, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, Вологодской области, муниципальными правовыми актами Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

6. Имущество

6.1. Имущество финансового управления (движимое и недвижимое), закрепленное за ним на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью муниципального образования «Чагодощенский муниципальный округ Вологодской области».

6.2. Источниками формирования имущества финансового управления являются:

финансирование из бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области ;

имущество, переданное учредителем на праве оперативного управления;

другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Учредитель имеет право устанавливать ограничения на отдельные виды источников доходов.

6.4. Финансовое управление владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя, договором о порядке использования имущества, закрепленного на праве оперативного управления, назначением имущества. Передача имущества учредителем финансовому управлению в оперативное управление оформляется в установленном законом порядке (договором, актом передачи имущества и т.д.).

6.5. Финансовое управление несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Финансовое управление обязано эффективно использовать имущество (как закрепленное за ним на праве оперативного управления, так и находящегося у него в самостоятельном распоряжении). Финансовое управление обязано обеспечить его сохранность и не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества. Надзор за деятельностью финансового управления в этой части осуществляется учредителем.

6.6 Финансовое управление не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за управлением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учредителем.

6.7. Учредитель имущества, закрепленного за управлением, вправе изъять неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

7. Реорганизация и ликвидация

7.1. Реорганизация и ликвидация финансового управления производится на основании решения администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области .

7.2. Ликвидация финансового управления осуществляется в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

8. Контроль и отчетность

8.1. Финансовое управление в установленном действующим законодательством порядке ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет, составляет отчетность.

8.2. Финансовое управление по требованию учредителя представляет ему информацию о своей деятельности для ведения учредителем аналитической работы и выполнения возложенных на него функций.

8.3. Ревизии, проверки деятельности финансового управления проводятся учредителем, а также иными уполномоченными органами в соответствии с их компетенцией на основании действующего законодательства.

9. Ответственность

9.1. За свою деятельность финансовое управление несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Вологодской области и муниципальными правовыми актами Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

